Утверждаю:

Директор школы

С.И. Кривоносова

приказ № 51 от 01.06.2023 года

**Дорожная карта**

по созданию и функционированию Центра естественно - научной направленности «Точка роста» в 2023 – 2024 учебном году

МБОУ Н-УООШ №14

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный | Результат | Срок |
| **1.** | **Подготовка нормативно-правовой базы** |
| 1.1. | Издание приказа о создании Центра | директор | приказ директора школы | 17.03 2023 |
| 1.2. | Утверждение Дорожной карты по созданию и функционированию Центра образования «Точка роста» | директор | План первоочередных мероприятий | Июнь 2023 |
| 1.4. | Утверждение Положения о деятельности Центра | директор | Положение о деятельности Центра | Июнь 2023 |
| 1.5. | Разработка проекта зонирования Центра ОУ  |  директор | Проект зонирования | май – июнь 2023 |
| 1.6. | Согласование утверждение проекта зонирования Центра | директор | Проект зонирования | Май 2023 г |
| 1.7. | Назначение руководителя Центра  |  директор | Приказ директора | Июнь 2023 |
| 1.8. | Создание рабочей группы | директор | Приказ директора | Июнь 2023 |
| **2.** | **Финансово-хозяйственная деятельность** |
| 2.1. | Информация об объемах операционных расходов на функционирование центров по статьям расходов | директор | Заявки на финансирование | июнь 2023 |
| 2.3. | Разработка сметной документации ремонтных работ по подготовке помещений в соответствии с брендбуком для установки оборудования в Центре «Точка роста» | директор | Проектно-сметная документация | Май 2023 |
| 2.4. | Проведение ремонтных работ по подготовке помещений в соответствии с брендбуком |  директор, персонал | отчеты | Июнь – июль 2023 |
| 2.5. | Согласование перечня оборудования для оснащения Центра |  директор,  | заявка | Июнь – август 2023 |
| 2.6. | Приемка помещений Центра |  директор,  | акт | Август 2023 |
| **3.** | **Кадровое обеспечение** |
| 3.1. | Обеспечение 100% охвата педагогов и сотрудников центра курсами повышения квалификации, программами переподготовки кадров в очном и дистанционном форматах | з/директора по УВР | свидетельства о повышении квалификации | Июнь-август 2023 |
| 3.2. | Разработка рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, занятий дополнительного образования  | учитель физикиучитель биологииучитель химии | Рабочие программы педагогов | Июнь-август 2023 |
| 3.4. | Разработка должностных инструкций сотрудников центра | директор,  | Утвержденные должностные инструкции | Июнь 2023 |
| **4.** | **Информационное сопровождение** |
| 4.1 | Информация о начале реализации проекта | директор, з/директора по УВР | новости, статьи, репортажи | март 2023 |
| 4.3. | Запуск сайта | ответственный за сайт | НовостиРаздел «Точка роста» | август 2023 |
| 4.5. | Открытие Центра | Администрация школы, педагоги | Торжественное мероприятие | 01.09.2023 |
| 4.6. | Организация работы Центра образования «Точка роста» | директор, з/директора по УВР | РасписаниеРасстановка кадровпланирование | с 01.09.2023 |
| 4.7. | Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурныхмероприятий Центра. | директор, з/директора по УВР, педагоги | Информация на сайте школы | Август 2023 |
| 4.8. | Организация набора детей, обучающихся по программам Центра |  директор з/директора по УВР, педагоги | Приказ директора школы о зачислении учащихся | Сентябрь 2023 |
| 4.9. | Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты | директор, з/директора по УВР | отчет | еженедельно |