Принято Утверждаю

на заседании педагогического совета Директор МБОУ Н-У ООШ № 14

протокол № 2 от 18марта 2020 года \_\_\_\_\_\_\_ Кривоносова С.И

Приказ №\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

.

Положение об электронном обучении в использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе МБОУ Н-У ООШ № 14

1.Общие положения

1.1.Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки РФ № 2 от 09.01.2014г. «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Уставом школы. 1.2.Под дистанционными образовательными технологиями (далее ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника. 1.3.Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учёт знаний обучающихся. 1.4.Образовательное учреждение вправе самостоятельно решать вопросы разработки и использования ДОТ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и общим порядком реализации образовательных программ, установленным законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации в области образования. 1.5. Образовательное учреждение вправе использовать ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации (за исключением государственной итоговой аттестации) обучающихся. . Использование ДОТ не исключает возможности проведения учебных, лабораторных и практических занятий, текущего контроля путём непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся. Соотношение объёма проведённых учебных, лабораторных и практических занятий с использованием ДОТ или путём непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется образовательным учреждением. 1.6.Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает:

- значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; - методическое и дидактическое обеспечение этого процесса; - дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной формой его получения. 1.7. Для расширения возможностей получения детьми-инвалидами обязательного образования целесообразно наряду с посещением учителем учащихся на дому использовать и дистанционную форму обучения для учащихся, не имеющих медицинских противопоказаний для работы с компьютером 1.8. Главными целями дистанционного обучения как важной составляющей в системе беспрерывного образования являются: • предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ и выполнять учебный план непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения); • предоставление детям и детям-инвалидам возможности получения образования по индивидуальному учебному плану на дому; • повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями; • создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования без отрыва от основной учёбы по дополнительным образовательным программам. 1.9. При реализации образовательных программ с применением ДОТ допускается отсутствие аудиторных занятий. 1.10. ДОТ применяется как в системе общего образования, так и в системе дополнительного образования.

**II. Порядок организации дистанционного обучения**

2.1. Обучение в дистанционной форме осуществляется как по отдельным предметам и курсам, включенным в учебный план школы, так и по всему комплексу предметов учебного плана по уровню образования. 2.2. Общеобразовательное учреждение: • - назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения, в т.ч. детей-инвалидов; • - назначает учителя-предметника для формирования индивидуального образовательного маршрута учащегося, создание индивидуального учебного плана (Приложение №1); • - выявляет потребности учащихся 1-9 классов в дистанционном обучении, формирует списки обучающихся; • - выявляет проблемы, связанные с удовлетворением образовательных потребностей учащихся школы; • - принимает педагогическим советом решение об использовании ДОТ для удовлетворения образовательных потребностей учащихся; • - знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами; • - составляет расписания занятий; • - консультирует педагогов; • - осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ итогов дистанционного обучения, создание скриншотов заданий и их выполнения; • - формирует портфолио обучающегося, оказывает техническую и организационную помощь.

**III. Организация процесса дистанционного обучения в школе**

3.1. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации. 3.2. Обучающиеся в дистанционной форме имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы, наравне с учащимися других форм обучения, могут принимать участие во всех проводимых школой учебных, познавательных, развивающих, культурных и, спортивных мероприятиях,: уроках, консультациях, семинарах, в т.ч. выездных зачетах, экзаменах, в т.ч конференциях, экспедициях, походах, викторинах, чемпионатах и других мероприятиях, организуемых и (или) проводимых школой. 3.3. Педагоги при использовании дистанционного обучения используют различные формы проверки и контроля знаний. 3.4. Оценивание учебных достижений обучающихся с использованием ДОТ осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой МБОУ Н-У ООШ № 14. Отметки, полученные обучающимися за выполненные дистанционные задания, заносятся в электронный журнал. 3.5. Результаты учебной деятельности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием ДОТ, учитываются и хранятся в школьной документации.

**IV. Организация процесса дистанционного обучения детей-инвалидов**

4.1. Дистанционное обучение осуществляется на принципе добровольного участия детей на основании заявления родителей (законных представителей) (Приложение №2) при наличии рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (далее - рекомендации специалистов). 4.2. Для организации дистанционного обучения детей-инвалидов школа осуществляет следующие функции: - проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки дистанционного обучения детей -инвалидов; - создает и поддерживает на сайте школы пространство для дистанционного обучения детей, в котором, в том числе, размещает информацию о порядке и условиях дистанционного обучения детей-инвалидов, форму заявления о дистанционном обучении такого ребенка; - осуществляет организацию учебно-методической помощи обучающимся детям с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), родителям (законным представителям) обучающихся детей-инвалидов; информирует родителей (законных представителей) о порядке и условиях дистанционного обучения детей с ОВЗ . 4.3. Родители (законные представители) детей-инвалидов, желающие обучать детей с использованием дистанционных образовательных технологий, оформляют данный вид обучения документально. 4.4. С учетом технических возможностей, при наличии согласия образовательного учреждения и педагогического работника рабочее место педагогического работника обеспечивается доступом к сети Интернет в образовательном учреждении или непосредственно по месту проживания педагогического работника. 4.5. Формы обучения и объем учебной нагрузки обучающихся могут варьироваться в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей. При наличии соответствующих рекомендаций специалистов количество часов по классам может быть увеличено в пределах максимально допустимой учебной нагрузки, предусмотренной санитарно-гигиеническими требованиями. 4.6. Содержание учебно-методического комплекса, позволяющего обеспечить освоение и реализацию образовательной программы при организации дистанционного обучения детей, должно соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам. 4.7. Для детей, состояние здоровья которых допускает возможность периодического посещения ими образовательного учреждения, с учетом согласия их родителей (законных представителей) наряду с дистанционным обучением и занятиями на дому организуются занятия в помещениях образовательного учреждения (индивидуально или в группах). 4.8. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются образовательным учреждением традиционными методами или с использованием дистанционных образовательных технологий. 4.9. Государственная (итоговая) аттестация осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими формы и порядок проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы начального, основного общего образования.

**V. Образовательное учреждение**

5.1. Выявляет потребности обучающихся 1-9 классов в дистанционном обучении 5.2.Принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся (Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» ст.16); 5.3.Включает часы дистанционного обучения в учебное расписание ОУ; 5.4.При введении дистанционной формы обучения по учебным предметам осуществляется: -назначение ответственного за организацию ДО; - назначение помощника, который будет находиться в непосредственном очном контакте с обучающимися, оказывать им техническую и организационную помощь, из числа классных руководителей и педагогов школы;

**VI. Функциональные обязанности участников образовательного процесса**

6.1. Функциональные обязанности ответственного и классного руководителя за реализацию ДО в ОУ: - выясняет и анализирует востребованность ДО учащимися; - формирует заявку из числа учащихся ОУ на ДО, в т.ч. детей-инвалидов; формирует расписание дистанционных занятий; - контролирует процесс дистанционного обучения, в т.ч. детей-инвалидов; - создает портфолио обучающегося; - подводит итоги дистанционного обучения. 6.2. Функциональные обязанности учителя-предметника: - знакомится с дистанционным ресурсом; - формирует совместно с удаленным преподавателем индивидуальный учебный план учащегося, в т.ч. детей-инвалидов; - ведет всю учебную документацию (заполняет журнал, выставляет в журнал отметки и т. д.).

**VII. Обязанности сторон**

7.1. Образовательное учреждение, чьи учащиеся участвуют в ДОТ: -обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников к учебно-методическим материалам , позволяющим обеспечить освоение и реализацию дистанционной образовательной программы; - устанавливает порядок и формы доступа к используемым учреждением информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием ДОТ; -организует повышение квалификации руководящих педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала для обеспечения использования ДОТ при реализации образовательных программ; - учитывает результаты обучения учащихся в сети на основе данных удаленных сетевых педагогов при аттестации по окончании года. 7.2. Обязанности учащихся: - Учащийся в сети решает проблемы, связанные с самостоятельным изучением тех или иных разделов учебных программ и учебных блоков: - регистрируется на сайте сетевой организации; - знает своего удаленного сетевого педагога и его сетевой адрес; - выполняет все задания, используя материалы, размещенные в сети; - осуществляет коммуникацию со школьниками в сети, принимает участие в сетевых семинарах и конференциях; - по запросу вступает в коммуникацию с удаленным педагогом в сети и учителем-предметником.

**VIII. Права школы в рамках предоставления обучающимся обучения в форме дистанционного образования**

**8.1.Школа имеет право:**  - использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования (ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.16) или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся; - использовать ДОТ при наличии руководящих и педагогических работников и учебно-воспитательного персонала, необходимого оборудования позволяющего реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ; - вести учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в бумажной и электронной форме.

Утверждаю Приложение №1 Директор МБОУ Н-У ООШ № 14 \_\_\_\_\_\_\_ Кривоносова С.И. Приказ №\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Индивидуальный план обучающегося с применением дистанционных технологий**

Фамилия, имя, отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Класс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Домашний адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Родители: Мать (ф.и.о.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Эл. почта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Отец (ф.и.о.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Эл. почта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Основание для обучения с применением дистанционных технологий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Утверждаю Директор МБОУ Н-У ООШ № 14 \_\_\_\_\_\_\_ Кривоносова С.И. Приказ №\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РАСПИСАНИЕ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПЛАНУ ОСОВЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ДИСТАНЦИОННО**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_класса МБОУ Н-У ООШ № 14

**на IV четверть 2019 – 2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Учебные предметы** | **Количество часов** | **Контактные дни учителя и обучающегося** | **Учитель**  **ФИО** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Родители (законные представители)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Обучающийся\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Классный руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**